

**REGULAMIN
REALIZACJI DZIAŁANIA PN: „INICJATYWY PARTNERSKIE”**

I

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem działania pn: „**INICJATYWY PARTNERSKIE**” jest Stowarzyszenie **MOST** z siedzibą przy ul. Bytomskiej 24 w Zabrze prowadzące **Centrum Organizacji Pozarządowych w Katowicach**.
2. Działanie pn: „**INICJATYWY PARTNERSKIE**” jest realizowane w ramach projektu „**Centrum Organizacji Pozarządowych – Nowe Otwarcie**”, współfinansowanym ze środków Miasta Katowice.
3. Celem realizacji działania jest promocja integracji katowickich organizacji pozarządowych oraz wsparcie ich wspólnie podejmowanych działań.
4. Podmiotami uprawnionymi do realizacji działań pn: „**INICJATYWY PARTNERSKIE**” są organizacje pozarządowe z Katowic lub działające na terenie miasta Katowice, zgodnie z art. 3 ust 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 03.96.873).
5. Warunkiem udziału w działaniu pn: „**INICJATYWY PARTNERSKIE**” jest zawiązanie partnerstwa pomiędzy (minimum) 2 organizacjami pozarządowymi działającymi wspólnie oraz złożenie wniosku o wsparcie do siedziby Centrum Organizacji Pozarządowych w Katowicach ul. Kopernika 14 lub skanu na adres cop.katowice@mostkatowice.pl
6. W skład partnerstwa o którym mowa w pkt 4 mogą dodatkowo wchodzić inne podmioty w tym grupy nieformalne, jeśli wymaga tego podjęta przez organizacje inicjatywa.
7. Centrum Organizacji Pozarządowych udziela wsparcia organizacjom dla realizowanych przez nie inicjatyw poprzez nieodpłatne udostępnienie bazy lokalowej i technicznej, których jest dysponentem oraz przez wsparcie finansowe polegające na zakupie towarów lub usług niezbędnych do realizacji inicjatywy.

II

Cel działania i zakres zadań możliwych do realizacji

1. Celem działań pn: „**INICJATYWY PARTNERSKIE**” jest integracja i aktywizacja środowiska organizacji pozarządowych działających na rzecz miasta Katowice.
2. Zakres przedmiotowy realizowanych inicjatyw partnerskich polega na zorganizowaniu wspólnego, dowolnego działania na rzecz społeczności lokalnej Katowic tj. piknik tematyczny, event, happening, krótkie formy teatralne, projekt sportowy, kulturalny, warsztaty kulinarne, artystyczne itp.

III

Miejsce i czas realizacji

1. Miejscem realizacji zadania jest siedziba **Centrum Organizacji Pozarządowych w Katowicach, ul. Kopernika 14** lub teren pozostający w bezpośrednim otoczeniu i sąsiedztwie z COP (w przypadku form plenerowych).
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może się to odbyć poza bezpośrednim otoczeniem COP. Decyzje o tym podejmuje Komisja Konkursowa.
3. Z uwagi na ograniczenia pandemiczne, organizatorzy sugerują przygotowanie projektu tak, by łatwo można było go ewentualnie zmienić i dostosować do obostrzeń, jeśli ulegną one zaostrzeniu od momentu ogłoszenia konkursu.
4. Zakończenie podjętego działania powinno nastąpić do 15.11.2022 roku, natomiast całkowite rozliczenie, do końca 30.11.2022 roku.

IV

Nabór

1. Nabór do działania pn: „Inicjatywy partnerskie” odbywa się w trybie ciągłym
2. Organizacje, które zawiążą partnerstwo, występują z odpowiednim **Wnioskiem o realizację działania pn:„Inicjatywy partnerskie” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**
3. Wnioski o których mowa w pkt 2., ocenia specjalnie powołana komisja wybierana przez Zarząd Stowarzyszenia MOST, ocena wniosków odbywa się nie rzadziej niż raz w miesiącu. O wynikach prac komisji Wnioskodawcy będą poinformowani w ciągu 3 dni od daty posiedzenia Komisji.
4. Kryteria które będą brane pod uwagę przy ocenie przez komisję:
 - a) pomysł na działania wynikający z diagnozy potrzeb,
 - b) wspólny udział partnerów w realizacji zadania na każdym etapie realizacji inicjatywy,
 - c) poziom zaangażowania zasobów (m.in. rzeczowe, ludzkie) partnerów w realizację działania,
 - d) zaangażowanie wolontariuszy w realizację działania,
 - e) zaangażowanie odbiorców w realizację działania.
5. Szczególnie preferowanymi działaniami będą działania, które angażują mieszkańców i ludzi spoza danych organizacji pozarządowej.
6. Komisja ocenia każde kryterium w skali od 1 do 5. Do wsparcia będą kwalifikować się wnioski, które otrzymają min. 15 punktów.
7. Na wsparcie w ramach działania przeznaczona jest łączna kwota 12 000,00 złotych, przy czym na wsparcie jednej inicjatywy nie może być przeznaczona kwota wyższa niż 2000,00 złotych.
8. Informacja o wyczerpaniu puli środków wraz z informacją o inicjatywach wybranych do dofinansowania będzie podana do informacji na stronie www.mostkatowice.pl.org
9. Organizacje wyłonione przez komisję konkursową do zrealizowania inicjatywy wspólnie podpisują **Porozumienie o współpracy stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.**
10. Jeśli organizacji wchodzących w partnerstwo jest więcej, do podpisania wniosku zobowiązuje się co najmniej dwie z nich.

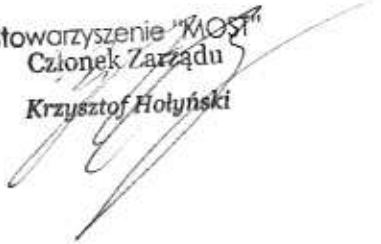
V

Zasady realizacji działania

1. Centrum Organizacji Pozarządowych zobowiązuje się do udzielenia wsparcia finansowego w celu pokrycia kosztów związanych z zakupem materiałów i usług niezbędnych do realizacji działania
z zastrzeżeniem, iż koszt realizacji inicjatywy partnerskiej leżący po stronie COP nie może przekroczyć kwoty 2000,00 zł.
2. Wsparcie może być udzielone:
 - a) poprzez poniesienie przez COP wydatków związanych z realizacją zadania – w takim przypadku Partnerzy są zobowiązani i upoważnieni przez COP do zamówienia usług zgodnie z formularzem wniosku oraz dostarczenie do COP faktur wystawionych na Stowarzyszenie MOST NIP 6341416615 z odroczonym terminem płatności,
 - lub
 - b) poprzez zakup w ramach działalności statutowej odpłatnej usługi związanej z realizacją inicjatywy partnerskiej od wyznaczonego Partnera.
3. Do kosztów kwalifikowalnych, które mogą być pokryte z dotacji należą:
 - a) koszty rzeczowe związane z realizacją zadania, w tym: zakup art. niezbędnych do realizacji działań (art. spożywcze, szkoleniowe, promocyjne, higieniczne itp.), wynajem: sceny, nagłośnienia, namiotów i innego sprzętu plenerowego i innych niezbędnych materiałów potrzebnych do realizacji zadania,
 - b) koszty zakupu usług (internet, usługi telekomunikacyjne, żywieniowe itp.) oraz innych niezbędnych do realizacji zadania.
4. Do kosztów niekwalifikowalnych, które nie mogą być pokryte z przyznanego wsparcia finansowego należą te związane z:
 - a) wynagrodzenia osób odpowiedzialnych za realizację działań na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych, które miałyby być zawarte ze Stowarzyszeniem MOST,
 - b) koszty związane z zakupem środków trwałych.
5. Na uzasadnioną prośbę Partnera COP może wypłacić zaliczkę na poczet planowanych kosztów.
6. Partnerzy są zobowiązani przedstawić COP sprawozdanie z realizowanej inicjatywy w czasie do 2 tygodni od końca realizacji działania.

7. Sprawozdanie powinno zawierać minimalnie - krótki opis podejmowanych działań, liczbę uczestników, krótki opis rezultatów. Do sprawozdania powinno się dołączyć dokumentację fotograficzną wydarzenia.
8. Organizator może wezwać Wnioskodawców do uzupełnienia ewentualnych braków. Na ich uzupełnienie Wnioskodawcy przysługuje 7 dni od dnia otrzymania od Organizatora informacji o zaistniałych brakach, w formie pisemnej.

Stowarzyszenie "MOST"
Członek Zarządu
Krzysztof Hołyński



ZAŁĄCZNIKI:

Wzór: Wniosek o realizację działania pn: „Inicjatywy partnerskie” - Załącznik nr 1.

Wzór: Porozumienie o współpracy - Załącznik nr 2.